

**UCHWAŁA NR XIX -  
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE**

z dnia 26 marca 2020 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
w Gminie Wołomin.**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) Rada Miejska w Wołominie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wołomin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Przyjęty projekt Regulaminu, o którym mowa w § 1, podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

**§ 3.** Zawiadamia się Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

**§ 4.** Traci moc uchwała Rady Miejskiej z dnia 17 grudnia 2019 roku Nr XVI-197/2019 w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wołomin.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wołominie  
Marek Górski

## PROJEKT

### REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

#### ROZDZIAŁ I

#### PRZEPISY OGÓLNE

##### § 1

Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Wołomin oraz Odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Wołomin, z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

##### § 2

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "Ustawie" należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz.1437).
2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym Ustawa.

#### ROZDZIAŁ II

#### MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

##### § 3

W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać Odbiorcy usług, na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy, o treści zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z niniejszym Regulaminem, wodę z sieci wodociągowej,
- 2) zapewnić dostawę wody o minimalnym ciśnieniu wynoszącym 0,05 MPa u wylotu na pierwszym zaworze za wodomierzem głównym,
- 3) dostarczać Odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę,
- 4) dostarczać Odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, bezpieczną dla zdrowia ludzkiego, o odpowiedniej jakości spełniającej wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne, nie gorszych od parametrów określonych w rozporządzeniu wydanym przez ministra właściwego do spraw zdrowia, określającym jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 5) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 6) finansować, instalować, utrzymywać i legalizować wodomierze główne,
- 7) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody, przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

##### § 4

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od Odbiorcy usług, na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy, o treści zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym niniejszym Regulaminem oraz w ilości nie mniejszej niż 0,35 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,

- 3) oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 5

1. Umowa zawarta z Odbiorcą usług odprowadzającym ścieki przemysłowe, może określać maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne technicznych i technologicznych możliwości ich odprowadzania i oczyszczenia.
2. Dopuszczalne zanieczyszczenia w ściekach przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych, ustala Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### § 6

W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji prac związanych z podłączeniem nieruchomości do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, pod kątem ich zgodności z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) wymagać przed ostatecznym odbiorem technicznym przyłącza wodociągowego przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie przyłącza zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego oraz zobowiązać inwestora do dostarczenia Przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu dokumentacji powykonawczej,
- 3) kontrolować stan techniczny przyłącza wodociągowego w czasie eksploatacji,
- 4) dostosowywać rozmiar wodomierza głównego do rzeczywistej wielkości poboru wody z nieruchomości.

#### § 7

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji prac związanych z podłączeniem nieruchomości do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, pod kątem ich zgodności z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) wymagać przed ostatecznym odbiorem technicznym przyłącza kanalizacyjnego przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie przyłącza zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz zobowiązać inwestora do dostarczenia Przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu dokumentacji powykonawczej,
- 3) kontrolować ilość i jakość oraz sposób odprowadzania z nieruchomości Odbiorców usług ścieków, pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz podpisaną umową.

### ROZDZIAŁ III

#### WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

#### § 8

Postanowienia umów o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawieranych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z Odbiorcami usług, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

#### § 9

1. Zmiana warunków umowy, następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego dla swej ważności w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy (rodzaju lub wysokości należności) w czasie obowiązywania umowy.
3. W umowach dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uwzględnia postanowienia wynikające z art. 6 ust. 3 Ustawy.

#### § 10

1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która jest przyłączona do sieci, znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba której nieruchomość została przyłączona do sieci jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści dokumentu, o którym mowa w ust. 2 nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po wykazaniu przez nią faktu korzystania z przyłączanej nieruchomości.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może określić wzór wniosku o zawarcie umowy, który udostępnia wówczas nieodpłatnie w swej siedzibie.
6. W terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane zawrzeć z wnioskodawcą umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

### § 11

1. W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawierana jest z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.
2. Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu wszystkich warunków wskazanych w Ustawie, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, obok umowy z zarządcą lub właścicielem budynku, jest zobowiązane zawrzeć umowy także z osobami korzystającymi z poszczególnych lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera również:
  - 1) wskazanie liczby osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu,
  - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego dodatkowych opłat,
  - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku.
4. W terminie 30 dni od dnia złożenia przez właściciela lub zarządcę nieruchomości kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane zawrzeć umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali.
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne nie jest zobowiązane do instalowania, utrzymywania i legalizacji wodomierzy znajdujących się na wewnętrznej instalacji wodociągowej Odbiorcy usług, tak przy punktach czerpalnych wody w lokalach jak i znajdujących się poza nimi.

### § 12

1. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach:
  - 1) na wniosek Odbiorcy usług,
  - 2) w przypadku legitymowania się przez Odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości,
  - 3) w sytuacji, gdy dostawca ścieków przemysłowych legitymuje się pozwoleniem wodnoprawnym na odprowadzanie ścieków wydanym na czas określony.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z upływem terminu, na jaki została zawarta.

### § 13

Po rozwiązaniu umowy Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może zaprzestać świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, w stosunku do Odbiorcy usług i w tym zakresie może zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne uniemożliwiające dalsze korzystanie z usług.

### § 14



str. 3

Odbiorcy usług zobowiązani są do odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne oraz nie utrudniający działalności Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, w przypadku odprowadzania ścieków z pomieszczeń położonych poniżej terenu lub gdy tak stanowią postanowienia warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, do stosowania urządzeń przeciwwzalewowych,
- 2) informowania Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania należności za odprowadzanie ścieków,
- 3) korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej z Przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym,
- 4) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

#### **ROZDZIAŁ IV**

#### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

##### **§ 15**

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z Odbiorcami usług, w oparciu o ceny i stawki opłat określone w obowiązujących taryfach.
2. W przypadku powołania lub utworzenia nowego Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego lub podjęcia przez istniejące Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne nowego rodzaju działalności gospodarczej, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków stawki opłat za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków ustalane będą zgodnie z art. 24 i Ustawy.
3. W przypadku braku dokonania odczytów wodomierzy Odbiorców usług w dniu zmiany stawek cen i opłat w taryfach, ilość pobranej wody lub odprowadzanych ścieków w okresie obowiązywania taryfy przed zmianą oraz ilość pobranej wody lub odprowadzanych ścieków w okresie obowiązywania zmienionej taryfy, ustala się na podstawie średniodobowego zużycia wody w okresie rozliczeniowym, w którym nastąpiła zmiana taryfy, w sposób proporcjonalny w zależności od ilości dni obowiązywania starej i nowej taryfy, w perspektywie danego okresu rozliczeniowego.
4. W momencie stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego przez Przedsiębiorstwo, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie trzech miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a w przypadku gdy nie jest to możliwe, to na podstawie średniego zużycia wody w porównywalnym okresie roku ubiegłego lub jako iloczyn średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

##### **§ 16**

Długość okresu obrachunkowego wskazuje umowa.

##### **§ 17**

1. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

##### **§ 18**

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

## ROZDZIAŁ V

### WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

#### § 19

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Każda nieruchomość jest podłączana do sieci odrębnym przyłączem, tak wodociągowym jak i kanalizacyjnym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i wówczas udostępnia go nieodpłatnie w swej siedzibie.
3. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
  - 2) PESEL w przypadku osób fizycznych, a w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą NIP,
  - 3) adres do korespondencji i fakultatywnie za zgodą wnioskodawcy adres e-mail,
  - 4) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
  - 5) wskazanie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci wraz z kopią odpisu zwykłego lub zupełnego księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, a w przypadku braku księgi wieczystej lub gdy ta zawiera wpisy niezgodne z rzeczywistym stanem faktycznym kopię aktualnego wypisu z ewidencji gruntów i budynków,
  - 6) określenie ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia,
  - 7) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
  - 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,
  - 9) określenie rodzaju przyłącza (wodociągowe/kanalizacyjne),
  - 10) podpis wnioskodawcy.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu oraz dokument określający stan prawny nieruchomości lub oświadczenie wnioskodawcy o nieuregulowanym stanie prawnym nieruchomości.

#### § 20

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 19 wraz załącznikiem, określa warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w terminie do 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 19 wraz załącznikiem, o którym mowa w ust. 4 § 19, pisemnie informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny wskazywać, co najmniej:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
  - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego oraz wodomierza dodatkowego,
  - 3) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
  - 4) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków,
  - 5) okres ważności warunków technicznego przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, który nie może być krótszy niż 3 lata

## § 21

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnej zgody, przedkłada Przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu odpowiednie dokumenty i informacje, które określone zostały w dokumencie zawierającym techniczne warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje pisemną zgodę, w terminie do 21 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 1.

## § 22

Przed zawarciem z Odbiorcą usługi umowy na dostawę wody lub odbiór ścieków, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych oraz zgodności z dokumentacją projektową.

## ROZDZIAŁ VI

### WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

## § 23

1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wieloletnie plany rozwoju modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych uchwalane przez radę gminy.
2. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają techniczne możliwości świadczenia istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym ich stan techniczny, wydolnościowy, zdolność produkcyjna i położenie nieruchomości.
3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informację w Przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym o dostępności usług na danym obszarze.
4. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
  - przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy dostosowanej do zapotrzebowania na wodę dla danego Odbiorcy,
  - w miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą,
  - pomiar wody odbywać się będzie na podstawie wodomierza głównego; urządzenie to należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem mechanicznym, zalaniem, zamrożeniem oraz dostępem osób trzecich,
  - przyłącza kanalizacyjne grawitacyjne należy wykonać z rur PVC,
  - przyłącza kanalizacyjne tłoczne należy wykonać z rur PE,
  - na instalacji wewnętrznej w budynku bezpośrednio przed wejściem z instalacji kanalizacji sanitarnej budynku, należy zainstalować urządzenie przeciwzalewowe tj. zawór zwrotny do ścieków,
  - należy uwzględnić strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie i przyłączy prowadzić najkrótszą i bezkolizyjną trasą,
  - pozostałe szczegóły techniczne, zawierające m.in. materiały, średnice, armatury, sposób wykonania, zawarte są w technicznych warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

## ROZDZIAŁ VII

### SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

## § 24

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.
2. Próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

str. 6

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

#### § 25

1. Po pisemnym lub telefonicznym zgłoszeniu gotowości do odbioru, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

#### § 26

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać, co najmniej:
  - 1) dane identyfikujące inwestora: imię i nazwisko oraz adres zamieszkania wraz z adresem korespondencyjnym inwestora / nazwę i adres siedziby podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą oraz dane identyfikujące wykonawcę przyłącza: imię i nazwisko / nazwę firmy wraz z adresem siedziby podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą,
  - 2) adres przyłączanej nieruchomości,
  - 3) proponowany termin odbioru.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
  - 2) datę dokonania odbioru,
  - 3) adres przyłączanej nieruchomości,
  - 4) imię i nazwisko osób uczestniczących w czynności odbioru technicznego przyłącza wraz ze wskazaniem funkcji/stanowiska pełnionej w toku procesu realizacji przyłącza wraz z podpisami,
  - 5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza,
  - 6) wypełniony dziennik robót,
  - 7) określenie rodzaju odprowadzanych ścieków do przyłącza kanalizacyjnego.

### ROZDZIAŁ VIII

#### SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

#### § 27

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować Odbiorców usług, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób z wyprzedzeniem, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewniać zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne informuje Odbiorcę usług.
6. W przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do niezwłocznego informowania Odbiorców usług o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania. Poinformowanie Odbiorców usług następuje za pośrednictwem strony internetowej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.



## ROZDZIAŁ IX

### STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

#### § 28

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
  - 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
  - 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 30 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

#### § 29

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne powinny być zgłaszane w siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego bądź przesłane na adres siedziby w formie pisemnej lub przesłane w postaci elektronicznej na adres e-mailowy wskazany na stronie internetowej Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.
3. Reklamacja powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy usług,
  - 2) adres zamieszkania lub siedziby Odbiorcy usług,
  - 3) okoliczności uzasadniające reklamację,
  - 4) podpis Odbiorcy usług.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia lub doręczenia reklamacji do siedziby Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

#### § 30

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia odpowiedni poziom obsługi klienta przez:

- 1) wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi klienta,
- 2) udzielanie informacji dotyczących sposobu realizacji oferowanych usług oraz informacji o obowiązujących taryfach.

#### § 31

W siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego winny być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Wołomin taryfy stosowane przez Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne,
- 2) tekst jednolity "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków", obowiązującego na terenie Gminy Wołomin,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

## ROZDZIAŁ X

### WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

### § 32

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

### § 33

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie zasad określonych pomiędzy Gminą Wołomin, Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym i jednostką Straży Pożarnej.

### § 34

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz ze wskazaniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej w umownie ustalonych okresach.

### § 35

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

### § 36

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne obciąża Gminę Wołomin.



## Uzasadnienie

### do projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wołomin"

Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1437) Rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Następnie, organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ww. ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię, nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.

Po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego, Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest aktem prawa miejscowego.

Rada Miejska w Wołominie w dniu 28 grudnia 2018 r. podjęła Uchwałę Nr III-191/2018 w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego w Gminie Wołomin. Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wymieniona uchwała została przesłana do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie, celem wydania opinii, o której mowa w art. 19 ust. 2 wyżej cytowanej ustawy. Treść przedstawionego projektu regulaminu została pozytywnie zaopiniowana przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie postanowieniem znak: WA.RET.070.2.142.6.2019 z dnia 21.01.2019 r.

Następnie projekt regulaminu został przesłany do zaopiniowania oraz akceptacji przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w trybie art. 51 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000, z późn. zm.). Zgodnie z sugestiami zmian zgłoszonymi przez Prezesa UODO, zmieniono szereg zapisów w projekcie regulaminu przyjętego w ww. uchwale Rady Miejskiej z dnia 28 grudnia 2018 r. Na skutek dokonanych zmian Prezes UODO zaakceptował projekt regulaminu pismem z dnia 27.06.2019 r. znak: ZSPU.023.41.2019.EKR.

Rada Miejska w Wołominie w dniu 19 września 2019 r. podjęła Uchwałę Nr XII-103/2019 w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wołomin uwzględniając zmiany zaakceptowane przez Prezesa UODO. Wymieniona uchwała została przesłana do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie, celem wydania niezbędnej opinii, o której mowa w art. 19 ust. 2 wyżej cytowanej ustawy. Treść przedstawionego projektu regulaminu została negatywnie zaopiniowana przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie postanowieniem znak: WA.RZT.070.2.142A.1.2019 z dnia 15.10.2019

Rada Miejska w Wołominie w dniu 17 grudnia 2019 r. podjęła Uchwałę Nr XVI-197/2019 w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Wołomin uwzględniając zmiany zapisów wskazane w negatywnej opinii wyrażonej w postanowieniu znak: WA.RZT.070.2.142A.1.2019 z dnia 15.10.2019 r. przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

Wymieniona uchwała ponownie została przesłana do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie, celem wydania niezbędnej opinii, o której mowa w art. 19 ust. 2 wyżej cytowanej ustawy. Treść przedstawionego projektu regulaminu po raz kolejny została negatywnie zaopiniowana przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie postanowieniem znak: WA.RZT.070.2.142B.1.2020 z dnia 14.01.2020 r.

Z uwagi na negatywną opinię zostały dokonane kolejne zmiany dostosowujące projekt regulaminu do wymogów organu regulacyjnego a mianowicie zmieniono §3 i §23 ust.3 projektu regulaminu doprecyzowując zapisy zgodnie ze wskazaniem zawartym w postanowieniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Stąd też koniecznym staje się ponowne przedstawienie projektu regulaminu pod obrady Rady Miejskiej.