

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), Rada Miejska w Wołominie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Wołomina;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Wołominie;
- 3) Komisji - należy przez to rozumieć stałe komisje Rady Miejskiej w Wołominie;
- 4) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wołominie.

**§ 2. 1.** Projekt uchwały budżetowej obejmuje:

1) Planowane dochody budżetu gminy wg działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w tym pochodzących z dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowych z udziałem środków bezzwrotnych z zagranicy z wyodrębnieniem:

- a) dochodów bieżących,
- b) dochodów majątkowych,

2) Planowane wydatki budżetu gminy w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:

a) wydatków bieżących jednostek budżetowych, w tym na:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
- wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
- dotacje na zadania bieżące,
- świadczenia na rzecz osób fizycznych,
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków bezzwrotnych z zagranicy,
- wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostę samorządu terytorialnego, przypadających do spłaty w danym roku budżetowym,
- wydatki na obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,

b) wydatków majątkowych w układzie działów, rozdziałów i paragrafów w tym na:

- inwestycje i zakupy inwestycyjne z wyodrębnieniem wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,
- zakup i objęcie akcji i udziałów,
- wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

3) Kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu gminy wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu gminy;

4) Łączną kwotę planowanych przychodów budżetu gminy z uwzględnieniem poszczególnych źródeł tych przychodów;

5) Łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu gminy z podziałem na źródła rozchodów;

- 6) Limity zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów;
  - 7) Limity zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek;
  - 8) Limity zobowiązań z tytułu emitowanych papierów wartościowych;
  - 9) Kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartymi umowami, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę.
2. W planie dochodów i wydatków budżetu gminy wyodrębnia się dochody i wydatki związane z realizacją:
- 1) planu wydatków inwestycyjnych;
  - 2) programów i projektów realizowanych ze środków pochodzących z Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności;
  - 3) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami;
  - 4) dochodów z tytułu wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatków na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wołomin;
  - 5) dochodów z opłat i kar pieniężnych za korzystanie ze środowiska oraz wydatków na finansowanie zadań Gminy Wołomin w zakresie ochrony środowiska;
  - 6) dochodów i wydatków z dotacji na realizację własnych zadań bieżących gmin;
  - 7) dochodów i wydatków na realizację zadań realizowanych na mocy umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
  - 8) dochodów z tytułu opłat za odbiór odpadów komunalnych i wydatków na finansowanie gospodarowania odpadami oraz utrzymania czystości w Gminie Wołomin;
  - 9) planu wydatków na zadania - przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołectkiego;
  - 10) zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej.
3. Załącznikiem do projektu uchwały budżetowej jest:
- 1) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych.
  - 2) plan dochodów i wydatków rachunków dochodów oświatowych jednostek budżetowych.
4. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:
- 1) omówienie dochodów według źródeł i wydatków według działów w układzie wskazanym w ust. 2;
  - 2) omówienie przychodów i rozchodów budżetu gminy.
5. Materiały informacyjne przedkładane wraz z projektem uchwały budżetowej winny ponadto zawierać:
- 1) informację o zadłużeniu Gminy Wołomin na dzień 30 września roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest projekt uchwały budżetowej,
  - 2) informację o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy Wołomin na koniec trzeciego kwartału roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest projekt uchwały budżetowej w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej.
6. Burmistrz podaje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wołomin.
7. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada Radzie oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.
8. Przewodniczący Rady po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi przesyła go w terminie 3 dni od daty otrzymania członkom Rady.

9. Komisje Rady opiniują projekt uchwały budżetowej i przekazują swoje opinie i wnioski do Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie w terminie do 25 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

10. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, Komisja ma obowiązek wskazania źródła jego finansowania.

11. Komisja Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie na podstawie wniosków, opinii stałych Komisji oraz własnych, formułuje wnioski oraz ostateczną opinię do projektu uchwały budżetowej na wspólnym posiedzeniu z udziałem przewodniczących tych Komisji w terminie do dnia 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy i przekazuje je do Burmistrza.

12. Wnioski Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie, uwzględnione przez Burmistrza podlegają przedstawieniu na sesji budżetowej w formie autopoprawki.

13. Przy sporządzaniu projektu porządku obrad Sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywany jest projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z autopoprawką z uwzględnionymi wnioskami Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dotyczącej projektu uchwały budżetowej;
- 3) odczytanie opinii i wniosków Komisji Gospodarki i Finansów Rady Miejskiej w Wołominie;
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XXXVIII-39/2010 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 27 maja 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Gminy Wołomin oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz ustalenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Wołomin za I półrocze roku budżetowego.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Wołomin.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie do Uchwały Nr ..... z dnia ..... 2024 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1 wymagana szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2 terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- 3 wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Z powyższego przepisu wynika, iż uchwała podejmowana na tej podstawie ma regulować tryb prac nad projektem uchwały budżetowej. Prace nad projektem uchwały budżetowej rozpoczynają się od momentu sporządzenia projektu tej uchwały przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego (organ wykonawczy). Wskazany przepis stanowi wyraz podziału kompetencji obu organów jednostki samorządu terytorialnego - na zasadzie wyłączności kompetencji każdego z nich - w procesie tworzenia budżetu. Konsekwencją tego jest podział procedury tworzenia budżetu na fazę opracowania projektu uchwały budżetowej przez organ wykonawczy oraz na fazę rozpatrzenia projektu tej uchwały przez organ stanowiący. W porównaniu do dotychczas obowiązujących regulacji wynikających z uchwały nr XXXVIII-39/2010 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 27.05.2010r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Wołomin oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz ustalenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Wołomin za I półrocze roku budżetowego wprowadzono zmianę polegającą na rezygnacji z procedury dotyczącej terminów składania wniosków do projektu budżetu oraz części dotyczącej ustalenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Wołomin za I półrocze roku budżetowego.