

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W WOŁOMINIE**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin**

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołominie, Rada Miejska w Wołominie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XLIII-191/2021 Rady Miejskiej w Wołominie z dnia 23 listopada 2021 r. w sprawie Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r. poz. 10550) zmieniona uchwałą Nr XLIII-202/2021 z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r. poz. 12229).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołomina.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2022 r.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Wołominie  
z dnia.....2022 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości dotyczące uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi**

§ 2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku poprzez uprzątnięcie błota, lodu, śniegu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, na zasadach określonych w art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości:

- 1) dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi w miejscach dozwolonych, pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi oraz do kanalizacji deszczowej;
- 2) dopuszcza się naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, związane z ich bieżącą eksploatacją w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód, gleby i powietrza.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady gromadzenia odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych**

§ 4. 1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w podziale na następujące frakcje :

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) bioodpady;
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 7) popiół;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) gruz betonowy i ceglany;
- 10) inne niż wymienione w pkt 9 odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 14) odpady niebezpieczne;

15) przeterminowane leki i chemikalia;

16) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi ( w szczególności igły i strzykawki);

17) tekstylia i odzież;

18) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne tj. odpady pozostałe po segregacji nadających się do wykorzystania surowców określonych jako odpady w pkt 1-6 i nie zawierające pozostałych odpadów określonych w pkt 7-17.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6 należy gromadzić w następujący sposób:

1) w zabudowie jednorodzinnej składać do odpowiednich worków,

2) w zabudowie wielorodzinnej składać do odpowiednich pojemników, jedynie w uzasadnionych przypadkach możliwe jest gromadzenie odpadów w workach,

3) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych w workach lub pojemnikach, zgodnie z zawartą umową na odbiór odpadów komunalnych.

3. Zimny popiół należy składać do odpowiednich worków.

4. W zabudowie jednorodzinnej worki oraz pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być oznaczone indywidualnym kodem kreskowym nadanym przez Urząd Miejski w Wołominie.

5. W zabudowie wielorodzinnej worki oraz pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być oznaczone indywidualnym numerem miejsca gromadzenia odpadów, nadanym przez Urząd Miejski w Wołominie, który zostanie przekazany w terminie 30 dni po złożeniu zgłoszenia stanowiącego załącznik do Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Wołomin.

6. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, deklarujący korzystanie z kompostownika są zobowiązani do gromadzenia bioodpadów w następujący sposób:

a) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, które mogą być wykonane samodzielnie;

b) w gotowych kompostownikach ogrodowych.

**§ 5.1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia jej w dostateczną liczbę pojemników służących do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w dostosowanych do tego pojemnikach. Przy czym minimalna pojemność pojemników służących do zbierania odpadów, na nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy musi odpowiadać liczbie osób korzystających z tych pojemników i średniej ilości odpadów wytwarzanych w gospodarstwie domowym w ciągu miesiąca.

3. Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej powinni wyposażyć nieruchomość w co najmniej jeden pojemnik 120 l przy liczbie osób do czterech łącznie. Na każdą kolejną osobę powinno przypadać minimum 30 l pojemności pojemnika w miesięcznym cyklu.

4. Właściciele nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej zobowiązani są dostosować pojemność pojemników służących do gromadzenia następujących odpadów:

1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;

2) metali i tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;

3) papieru;

4) szkła;

5) bioodpadów;

- biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców oraz cykl wywozu odpadów komunalnych. Minimalna pojemność pojemnika w miesięcznym cyklu powinna wynosić 30l na osobę.

5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniających normatywy dostosowane do miesięcznego cyklu:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – 3l na każdego ucznia i pracownika;
- 2) dla przedszkoli – 3l na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych – 60l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy lokal;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem - pojemnik o pojemności co najmniej 120 l na każdy punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych - 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik min. 120 l na każde 10 pracowników;
- 7) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. - 10 l na każde łóżko;
- 8) dla ogródków działkowych - 20 l na każdą działkę;
- 9) w lokalach handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości i porządku wymagane jest ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego kosza na odpady o minimalnej pojemności 60l.

6. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

1) pojemniki na odpady komunalne spełniające Polską Normę PN-EN 840, o odpowiedniej pojemności zgodnej z ust. 3-5;

2) worki na odpady segregowane z zachowaniem kolorystyki na poszczególne frakcje:

- a) kolor niebieski z oznaczonym napisem „Papier”- makulatura, papier, tektura, odpady, opakowanie z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
- b) kolor żółty z oznaczonym napisem „ Tworzywa sztuczne, metal” - odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) kolor zielony z oznaczonym napisem „Szkło” - odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła,
- d) kolor brązowy z oznaczonym napisem „Bio” - bioodpady,
- e) kolor szary z oznaczonym napisem „Popiół” - odpady popiołu;

3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z zachowaniem kolorystyki:

- a) kolor niebieski z oznaczonym napisem „ Papier” - makulatura, papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury,
- b) kolor żółty z oznaczonym napisem „ Tworzywa sztuczne, metal” - odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, opady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) kolor zielony z oznaczonym napisem „Szkło” - odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła,
- d) kolor brązowy z oznaczonym napisem „Bio” - bioodpady;

4) kosze uliczne o pojemności minimum 10 l.

7. Utrzymanie pojemników do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega w szczególności na:

- 1) myciu w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;
- 2) okresowych przeglądach, konserwacji oraz wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia, uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

8. Utrzymanie miejsc do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym polega w szczególności na utrzymaniu stałej czystości w miejscu gromadzenia odpadów poprzez regularne uprzątnięcie odpadów i innych zanieczyszczeń znajdujących się poza workami lub pojemnikami.

9. Uznaje się, że odpady komunalne są zbierane na nieruchomości w sposób selektywny, wówczas gdy:

- 1) w pojemnikach lub workach na określony rodzaj odpadu gromadzone są wyłącznie odpady tego rodzaju;
- 2) w pojemnikach lub workach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 18 gromadzone są wyłącznie odpady, które nie podlegają selektywnemu zbieraniu.

10. Uznaje się, że odpady komunalne są zbierane na nieruchomości w sposób selektywny także wówczas, kiedy dojdzie do pomyłki o charakterze incydentalnym, tj. zaistniałej nie częściej niż raz na 6 miesięcy, polegającej na umieszczeniu odpadu w pojemniku lub worku przeznaczonym do zbierania danego rodzaju odpadów na nieruchomości, z naruszeniem zasad wynikających z ust. 9, stwierdzonym w trakcie odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady komunalne.

11. Właściciele nieruchomości mają obowiązek umieścić w worku opakowania bez ich zawartości.

12. W przypadku, kiedy lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów jest inna niż adres nieruchomości wskazany w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem ust. 13, zgłoszenia lokalizacji miejsca gromadzenia należy dokonać pisemnie, podając przynajmniej następujące dane:

- 1) dokładną lokalizację miejsca gromadzenia odpadów;
- 2) oznaczenie, czy miejsce gromadzenia odpadów jest wspólne dla kilku właścicieli nieruchomości, a jeżeli jest - to wskazanie wszystkich właścicieli nieruchomości korzystających ze wspólnego miejsca gromadzenia odpadów;
- 3) dane kontaktowe do właściciela (właścicieli) nieruchomości składającego zgłoszenie.

13. W przypadku, kiedy miejsce gromadzenia odpadów jest wspólne dla kilku właścicieli nieruchomości, zgłoszenia, o którym mowa w ust. 12, dokonują wszyscy właściciele nieruchomości korzystający z tego miejsca, bez względu na zbieżność lokalizacji miejsca gromadzenia odpadów z adresem nieruchomości wskazanym w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

14. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 12, dokonuje się z wykorzystaniem formularza, którego wzór stanowi Załącznik do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin.

15. Pierwszego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 12 dokonuje się do 30 kwietnia 2022 r. dla deklaracji już złożonych bądź łącznie ze złożeniem pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z danej nieruchomości.

16. W przypadku konieczności zmiany danych, o których mowa w ust. 12, następnego zgłoszenia dokonuje się pisemnie lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Wołominie zlokalizowanym w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4 lub elektronicznie na adres email: [um@wolomin.org.pl](mailto:um@wolomin.org.pl) w terminie 14 dni od wystąpienia przyczyny zmiany danych.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych**

§ 6. 1. Z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, odbiór odpadów komunalnych obejmuje każdą zebraną przez właściciela nieruchomości ilość odpadów komunalnych, z zachowaniem limitów określonych w aktach prawa miejscowego.

2. Z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a na której powstają odpady komunalne, odbiór odpadów obejmuje ilości wynikające z umowy na odbiór odpadów komunalnych.

3. Z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbiór odpadów odbywa się na podstawie podpisanej umowy na odbiór odpadów komunalnych.

4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określa się w następujący sposób:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - a) z nieruchomości z zabudową jednorodzinną - raz na dwa tygodnie,

- b) z nieruchomości z zabudową wielorodzinną – minimum trzy razy na tydzień,
  - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, w tym nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – zgodnie z zawartą umową na odbiór odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady zbierane z podziałem na frakcje: tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, szkło:
- a) z nieruchomości z zabudową jednorodziną - raz na miesiąc,
  - b) z nieruchomości z zabudową wielorodzinną – minimum dwa razy na tydzień,
  - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, w tym nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - zgodnie z zawartą umową na odbiór odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) popiół stanowiący odpady komunalne:
- a) z nieruchomości z zabudową jednorodziną - raz na miesiąc w miesiącach: kwiecień, październik
  - b) z nieruchomości z zabudową jednorodziną – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca,
  - c) z nieruchomości z zabudową wielorodzinną - raz na miesiąc w miesiącach: kwiecień, październik,
  - d) z nieruchomości z zabudową wielorodzinną – raz na dwa tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca;
- 4) bioodpady:
- a) z nieruchomości z zabudową jednorodziną - raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca,
  - b) z nieruchomości z zabudową jednorodziną - raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
  - c) z nieruchomości z zabudową wielorodzinną – minimum dwa razy na tydzień,
  - d) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, w tym nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zgodnie z zawartą umową na odbiór odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:
    - raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca,
    - raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października;
- 5) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
- a) w zabudowie jednorodzinnej raz w roku w formie tzw. „wystawki” podczas mobilnej zbiórki w terminie ustalonym w harmonogramie po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby do Urzędu Miejskiego w Wołominie. Zgłoszenia będą przyjmowane nie wcześniej niż 1 tydzień, jednak nie później niż 1 dzień przed planowanym odbiorem, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie. Zgłoszenia można dokonać telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej, tradycyjnej lub osobiście,
  - b) w zabudowie wielorodzinnej w formie tzw. „wystawki” podczas mobilnej zbiórki, odbiór będzie odbywał się raz w miesiącu w terminie ustalonym przez gminę, po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby do Urzędu Miejskiego w Wołominie przez zarządcę nieruchomości. Zgłoszenia będą przyjmowane nie wcześniej niż 1 tydzień, jednak nie później niż 1 dzień przed planowanym odbiorem, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Wołominie. Zgłoszenia można dokonać telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej, tradycyjnej lub osobiście.

5. Odpady wymienione w §4 ust. 1 pkt 1-17 mogą być dostarczane na własny koszt przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
6. Do Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (MPSZOK) właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą oddawać odpady wymienione w § 4 ust. 1 pkt 12-16.
7. Przekazywanie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru odbywa się w terminach i godzinach wyznaczonych w harmonogramie.
8. W przypadku braku wyodrębnionego miejsca służącego do czasowego gromadzenia odpadów (altany śmietnikowej) umożliwiającego dostęp do pojemników i worków bezpośrednio z krawędzi jezdni odpady komunalne powinny być wystawione przed wejściem na nieruchomość w terminach i godzinach wyznaczonych w harmonogramie.
9. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe są zobowiązani do opróżniania ich z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania ich zawartości na powierzchnię terenu oraz przenikania do gruntu.
10. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników na nieczystości ciekłe winna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.
11. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno następować z częstotliwością adekwatną do zużycia wody i pojemności zbiornika, lecz nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
12. Właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do opróżniania zbiorników z osadów ściekowych zgodnie z instrukcją eksploatacji, lecz nie rzadziej niż jeden raz w roku.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 7.** Właściciele nieruchomości, w ramach prawidłowego postępowania z odpadami, dążą do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz prowadzą selektywną zbiórkę odpadów dla osiągnięcia następujących celów, określonych w WPGO:

- 1) zmniejszenia ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania;
- 2) przygotowania do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło;
- 3) wydzielenia odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 4) wydzielenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ze strumienia odpadów komunalnych;
- 5) wydzielenia odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

**§ 8. 1.** Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.
3. Zabrania się pozostawiania psów i innych zwierząt bez codziennego dozoru w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych.

**§ 9. 1.** Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) wyposażenia psa w obrozę;
- 2) bezzwłocznego usuwania odchodów tych zwierząt; odchody w szczelnym opakowaniu (np. torebka foliowa lub papierowa) należy umieszczać w oznakowanych pojemnikach, koszach ulicznych lub

pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne; obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z psów asystujących.

2. W przypadku gdy pies nie wykazuje cech agresywności lub jego uwarunkowania rasowe, wiek bądź stan zdrowia nie pozwalają na prowadzenie go na smyczy lub w kagańcu dopuszcza się zwolnienie z tego obowiązku jedynie pod warunkiem panowania nad zwierzęciem w stopniu zapewniającym bezpieczeństwo publiczne.

### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach.**

§ 10. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich w granicach administracyjnych miasta Wołomin.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) przestrzegania przepisów sanitarno - epidemiologicznych;
- 2) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
- 3) ograniczenia do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona hodowla, wszelkich uciążliwości hodowli dla środowiska, w tym emisji będących jej skutkiem;
- 4) niedopuszczania do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiedzkich uciążliwości m. in. takich jak hałas czy odór;
- 5) gromadzenia i usuwania nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, dopuszcza się hodowlę pszczół. Pszczoły należy trzymać w ulach.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 11. 1. Deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni.

2. Deratyzację przeprowadza się raz w roku w terminie od 1 do 30 września.

Załącznik do Regulaminu utrzymania czystości  
i porządku na terenie gminy Wołomin

**Wzór zgłoszenia informacyjnego wskazującego miejsce gromadzenia odpadów na nieruchomości w celu  
zapewnienia prawidłowej realizacji usług odbierania odpadów komunalnych**

**ZGŁOSZENIE INFORMACYJNE WSKAZUJĄCE MIEJSCE GROMADZENIA ODPADÓW (MGO) NA  
NIERUCHOMOŚCI**

Adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne zgodnie ze złożoną deklaracją o wysokości  
opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:.....

.....

Pouczenie:

*Jeżeli pod adresem nieruchomości zlokalizowane jest więcej niż jeden punkt gromadzenia odpadów dla tej  
nieruchomości należy wymienić wszystkie lokalizacje na osobnych zgłoszeniach*

<b>Lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów</b>
<b>Czy MGO jest wspólne dla kilku właścicieli nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>  <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Dane właściciela nieruchomości wspólnie korzystającego z MGO</b>
<b>Dane kontaktowe do właściciela nieruchomości składającego zgłoszenie:</b>

.....

Data, podpis właściciela nieruchomości\*

\*zgłoszenie podpisuje właściciel nieruchomości wskazany w deklaracji albo osoba upoważniona przez tego  
właściciela

## Uzasadnienie

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, które są ściśle określone w art. 4 ust. 2 oraz 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie i tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania, a w szczególności tworzą punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Gmina Wołomin posiada stacjonarne Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jednak mając na uwadze rozległość gminy Wołomin zaplanowano uruchomienie Mobilnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Jego uruchomienie ma na celu ułatwienie mieszkańcom gminy pozbywania się wybranych problematycznych odpadów, które muszą być zbierane selektywnie. Mobilny PSZOK będzie łatwiej dostępny dla mieszkańców gminy Wołomin.

W związku z powyższym niezbędne jest uregulowanie kwestii korzystania z takiego punktu w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wołomin.

Dodatkowo uszczegółowiono zapisy dotyczące miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, dzięki którym jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych znacznie się poprawi.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) rada gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Projekt regulaminu został przedłożony do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Wołominie. Organ opiniujący zaopiniował projekt pozytywnie.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie powyższej uchwały jest zasadne.